

Business-Breakfast

EU-DATENSCHUTZ-REFORM: 12 SCHRITTE ZUR UMSETZUNG

Donnerstag, **11. Mai 2017**, 8:30 bis 11:30 Uhr, Wien

- Grundprinzipien & Zeitplan der EU-Datenschutz-Grundverordnung: Darauf müssen Sie sich und Ihr Unternehmen vorbereiten!
- ArbeitnehmerInnen-Datenschutzrecht: Die neuen Pflichten für Ihr Unternehmen
- Implementierung in der Praxis
- Aufgaben und Rolle der Datenschutzbehörde



Dr. Lukas Feiler, SSCP, CIPP/E
Baker McKenzie RAe



Mag. Judith Morgenstern
MOSATI RAe



Mag. Stefanie Pitsch
Datenschutzbehörde

PROGRAMMSCHWERPUNKTE

8:30 bis 11:00 Uhr

Grundprinzipien & Zeitplan der EU-Datenschutzreform

- Bis wann Sie aktiv werden müssen

ArbeitnehmerInnen-Datenschutzrecht: Die neuen Pflichten für Ihr Unternehmen

- Neue datenschutzrechtliche Kompetenzen der KV- und BV-Parteien
- Änderungsbedarf bei Personaldaten- und/oder Kontrollsystemen
- Erweitertes Transparenzgebot
- Verwertbarkeit von unzulässig erworbenen Daten

Implementierung in der Praxis: Die Umsetzung in Ihrem Unternehmen in 12 konkreten Schritten

- Organisatorische Herausforderungen
- Klare Prioritäten setzen: Von Data Mapping bis Privacy Impact Assessments
- Schlachtplan zur Umsetzung der DSGVO im Unternehmen

Aufgaben und Rolle der Datenschutzbehörde: Das haben Sie künftig mit der Datenschutzbehörde zu tun

- Aufgaben und Befugnisse der Datenschutzbehörde
- Rechtsschutz und Sanktionen nach der DSGVO

11:00 bis 11:30 Uhr

Diskussion & Austausch bei einem gemeinsamen Imbiss

IHR NUTZEN

Die EU-Datenschutz-Grundverordnung tritt mit 25. Mai 2018 in Geltung und ist bereits jetzt in aller Munde. Und das zu Recht: Auf Ihr Unternehmen kommen **weitreichende Veränderungen** zu, deren Missachtung **teure Konsequenzen** nach sich ziehen werden.

Worauf Sie sich vorbereiten und bis wann Sie tatsächlich aktiv werden müssen, erfahren Sie im Business Breakfast am 11.5.2017. Im Fokus stehen die neuen Pflichten und die **konkrete Implementierung in der Praxis**. Außerdem erhalten Sie einen Einblick, was und wie Sie künftig mit der Datenschutzbehörde zu tun haben.

TEILNEHMERKREIS

- ✓ GeschäftsführerInnen, Vorstände und Führungskräfte
- ✓ UnternehmensjuristInnen
- ✓ LeiterInnen und MitarbeiterInnen von Personalabteilungen
- ✓ Datenschutzbeauftragte
- ✓ CIO, LeiterInnen IT

IHR REFERENTENTEAM



RA Dr. Lukas Feiler, SSCP, CIPP/E

Leiter des Teams für IT-Recht bei Baker McKenzie in Wien, Autor eines Kommentars zur DSGVO und Lehrbeauftragter für europäisches und internationales Datenschutzrecht an der Universität Wien.



RA Dr. Judith Morgenstern

Rechtsanwältin und Gründungspartnerin der Arbeitsrechtskanzlei MOSATI Rechtsanwälte in Wien; Fachvortragende; zahlreiche Fachpublikationen.



Mag. Stefanie Pitsch

Seit April 2016 als Referentin in der Datenschutzbehörde insb. mit der Mitarbeit in Untergruppen der Artikel-29-Datenschutzgruppe, mit Genehmigungsverfahren im internationalen Datenverkehr, Beschwerdeverfahren und Gesetzesbegutachtungen betraut; zuvor am Verwaltungsgerichtshof in den Bereichen Fremdenrecht und Umweltrecht tätig; Mitautorin eines zur Datenschutz-Grundverordnung erschienen Kommentars.

ANMELDE- UND BESTELLFORMULAR

Per Mail oder Fax an den Linde Verlag.

E-Mail: campus@lindeverlag.at

Fax: +43 1 24 630-46

Ja, ich nehme am Business Breakfast **EU-Datenschutz-Reform**
am 11.5.2017 teil.

Vorname/Zuname/Titel:

Abteilung/Position:

Firma:

Adresse:

Telefon:

Mail:

Rechnung an:

Datum/Unterschrift:

Linde Verlag GmbH
1210 Wien
Scheydgasse 24
Tel.: +43 1 24 630-45
Fax: +43 1 24 630-46
www.lindecampus.at

DVR 0002356
HG Wien
FB-Nr.: 102235X

Lindecampus

Seminar | Konferenz | Lehrgang | Webinar

Ansprechpartnerinnen

Mag. Karin Sattler, MA

Leitung Lindecampus
Tel.: +43 1 24 630-38

Nadine Dangl

Kundenservice
Tel.: +43 1 24 630-77

ORGANISATION

Termin

Donnerstag, 11. Mai 2017, von 8:30 bis 11:30 Uhr

Tagungsort

management club, 1010 Wien, Kärntnerstraße 8 (Eingang im Kärntner Durchgang)

Teilnahmegebühr

EUR 270,- (zzgl. 20 % MwSt.)

einschließlich Unterlagen, Imbiss & Getränke.

Nach Eingang Ihrer Anmeldung erhalten Sie eine Bestätigung und die Rechnung. Die Anmeldungen werden nach Reihenfolge der Eingänge berücksichtigt. Bitte überweisen Sie den Rechnungsbetrag unter Anführung der Rechnungsnummer vor dem Veranstaltungsbeginn. Wir weisen darauf hin, dass ausschließlich unsere Geschäfts- und Zahlungsbedingungen gelten. Gerichtsstand Wien.

Bei **Stornierung** der Anmeldung (dies hat ausschließlich schriftlich zu erfolgen) bis 14 Tage vor Veranstaltungsbeginn wird eine Bearbeitungsgebühr in der Höhe von 10 % der Teilnahmegebühr in Rechnung gestellt; danach wird die Hälfte der Seminargebühr, bei Nichterscheinen bzw. Stornierung am Veranstaltungstag selbst die gesamte Teilnahmegebühr fällig. Selbstverständlich können Sie eine Ersatzperson nennen. Der Veranstalter behält sich das Recht vor, bei nicht ausreichender TeilnehmerInnenanzahl die Veranstaltung kurzfristig abzusagen sowie etwaige Programm- oder Terminänderungen (auch kurzfristig) aus dringendem Anlass vorzunehmen. Im Falle einer Absage der Veranstaltung wird eine Umbuchung auf die nächste Veranstaltung angeboten bzw. bereits geleistete Zahlungen an den Verlag werden zurückerstattet. Weitere bereits getätigte Aufwendungen werden nicht rückerstattet.

Ermäßigungen

Wenn sich drei oder mehr Personen aus Ihrem Unternehmen anmelden, gewähren wir Ihnen und Ihren KollegInnen einen Preisnachlass von 10 %.